

государственное бюджетное общеобразовательное учреждение
Самарской области
средняя общеобразовательная школа № 10
имени Героя России Сергея Анатольевича Хихина
городского округа Чапаевск
Самарской области

ПРИНЯТА
на заседании педагогического совета
Протокол 1 № от 25 августа 2023 года

«Утверждаю»
директор ГБОУ СОШ № 10 г.о. Чапаевск
Н.В. Пылева



ПРОГРАММА НАСТАВНИЧЕСТВА

структурного подразделения
государственного бюджетного общеобразовательного учреждения
Самарской области средней общеобразовательной школы № 10
имени Героя России Сергея Анатольевича Хихина
городского округа Чапаевск Самарской области
«детский сад «Василек»

Составитель:

Головина Наталья Витальевна,
старший воспитатель
СП ГБОУ СОШ № 10 г.о. Чапаевск
«детский сад «Василек»

2023 год

ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ

Наименование программы	«Программа наставничества СП ГБОУ СОШ № 10 г.о. Чапаевск «детский сад «Василек»
Форма наставничества	Педагог-педагог
ФИО, должность наставника	Головина Наталья Витальевна, старший воспитатель
Сведения о наставнике: - педагогический стаж работы; - стаж наставнической деятельности; - информация об аттестации; - профессиональные достижения (награды (1-2 самые значимые); - результативность участия в конкурсной деятельности (2-3 самые значимые); - дополнительные сведения (в случае необходимости обоснования назначения наставником)	26 лет 1 год - 2 место в окружном конкурсе профессионального мастерства «Лидер дошкольного воспитания - 2022»; - участник Всероссийского фестиваля детского и молодежного научно-технического творчества «Космофест».
ФИО, должность, педагогический стаж работы наставляемого	Кулькова Лариса Вячеславовна, 34 года
Цель программы	Повышение профессиональной компетентности педагога в использовании информационно – коммуникативных технологий в образовательном процессе. Помощь педагогам в овладении современными программами, цифровыми навыками, ИКТ-компетенциями
Задачи программы	1. Освоение педагогом основных навыков цифровой грамотности в обработке текстовых документов, изображений, аудио и видео. 2. Освоение педагогом цифровых технологий и инструментов для создания дидактических материалов. 3. Научить педагога создавать Яндекс-формы (таблицы, анкеты, презентации). Работа с Яндекс-диск (облачное хранилище). 4. Обогащать содержание социального партнерства с семьями воспитанников посредством использования в процессе взаимодействия современных средств взаимодействия (официальный сайт учреждения, группы в соц.сети).
Сроки и этапы реализации программы	1 год I этап - Подготовительный: - изучение локальных актов образовательной организации о наставничестве; - закрепление пар «наставник-наставляемый»;

	<ul style="list-style-type: none"> - выявление профессиональных затруднений педагогов; - подбор наставником необходимых компьютерных программ для изучения; - разработка основных направлений работы; - подбор методической литературы для изучения; - составление плана работы с учетом индивидуальных затруднений и предложений всех исполнителей. <p>II этап - Реализационный включает в себя:</p> <ul style="list-style-type: none"> - осуществление корректировки умений и знаний педагогов в области ИКТ-технологий, оказание помощи; - совместное изучение новейших педагогических технологий и применение их в работе с детьми; - обсуждение новых технологий, использование приемов и методов в различных ситуациях; - обсуждение эффективного использования ИКТ в образовательной деятельности. - изучение опыта работы коллег других ДОУ; - самообразование наставляемого; - обсуждение образовательной деятельности, использования приемов и методов в различных ситуациях. <p>III этап – Итоговый:</p> <ul style="list-style-type: none"> - показ наставляемым приемов использования ИКТ в образовательном процессе; - анализ результатов работы на педагогическом совете; - обобщение опыта работы.
<p>Ожидаемые результаты программы</p>	<ul style="list-style-type: none"> – владеет методическими приемами использования ИКТ в образовательном процессе; – владеет методическими основами подготовки наглядных и дидактических материалов средствами Microsoft Office; – создает графические и текстовые документы (оформление планов, диагностик, программ, презентаций и т.д. в программах Microsoft Office Word, Microsoft Office PowerPoint, Microsoft Office Excel и др.); – использует Интернет и цифровые образовательные ресурсы в педагогической деятельности; – умеет обобщать и транслировать свой опыт на различных онлайн порталах для педагогов, в социальных сетях.
<p>Форма мониторинга результативности</p>	<p>Консультирование, беседы, анкетирование, наблюдение, самообразование, самообучение в информационном пространстве интернет сети, практические занятия.</p>

Индивидуальный план

(комплекс мероприятий) в рамках организации работы наставнической пары

Наименование компетенций, которые необходимо сформировать, развить	Содержание деятельности	Сроки	Формат (очный/дистанционный)	Результат
Определение степени владения и использования ИКТ педагогом	Анкетирование наставляемого педагога с целью выявления уровня владения ИКТ-технологий	сентябрь	очный	
Определение наиболее эффективных формы работы по повышению ИКТ компетентности педагога.	Разработка планов методического сопровождения педагога по формированию ИКТ.	сентябрь	очный	
Формирование представления педагога о целесообразности использования ИКТ в различных видах образовательной деятельности, а также для взаимодействия с родителями ОУ.	Собеседование по теме «Применение ИКТ в работе педагога»	октябрь	очный	
Развитие умения форматировать документ в Microsoft Office Word: шрифт, размер, выравнивание. Выбор параметров страницы»	Учить форматировать текст, вставлять и форматировать таблицы и др.	октябрь	очный	
Развитие умения создавать графические и текстовые документы	Учить создавать графические и текстовые документы, вставлять различные картинки, фигуры	ноябрь	очный	
Формирование умения создавать презентацию с помощью Microsoft PowerPoint;	Разработка методических и дидактических материалов в программе Microsoft PowerPoint;	декабрь	очный	
Развитие умения форматировать презентацию, созданную в PowerPoint	Учить вставлять в презентацию текст, картинки, добавлять анимацию	январь	очный	
Формирование умения создавать электронную почту, знакомство с некоторыми возможностями сервиса Яндекс	Учить создавать электронную почту, «Онлайн опросы», «Анкеты», «Таблицы» т.д.	февраль	очный	
Развитие умения работать на сервисе Яндекс	Знакомство со способами загрузки и хранения информации на Яндекс-диске	март	очный	

Развитие умения находить в сети Интернет, отбирать, обрабатывать и структурировать информацию разного типа (изображения, аудио, видео).	Показ наиболее эффективных способов поиска, отбора, обработки и структурирования информации из сети Интернет	март	очный	
Самостоятельное создание презентации «Безопасное детство»	Закрепление приемов создания презентации	апрель	очный	
Формирование умения строить графики и диаграммы в MS Word	Совместное создание диаграмм по результатам педагогической диагностики	май	очный	
Анализ деятельности пары за период учебного года, диагностика изменений в уровне профессионализма наставляемого педагога (по результатам анкетирования).	Анкетирование наставляемого педагога с целью выявления уровня владения ИКТ-технологий. Подведение итогов работы методической пары	май	очный	